INFORME DE EVIDENCIAS DE TRABAJO TENÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA 2141779

Señor
LEOVIS FERNANDO HOYOS MILLAN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2192396
Profesional G-02
Centro de Comercio de Industria y Turismo

Asunto: Evidencias control formación

Dando cumplimiento a la solicitud de envío de evidencias diarias de trabajajo realizado con los grupos de formación, a continuación relaciono la información solicitada:

Fecha: 03 DE NOVIEMBRE DE 2021

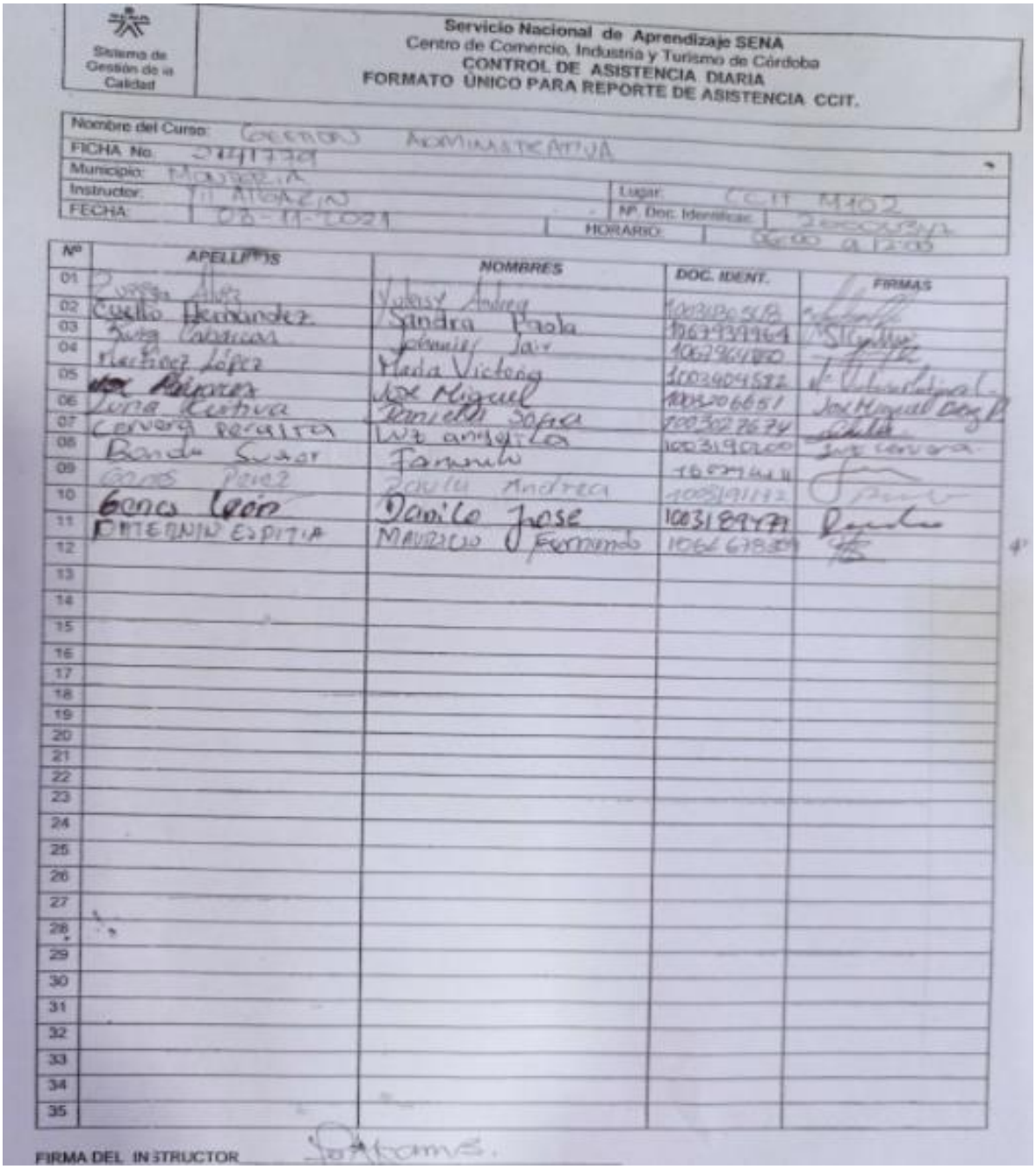
Grupo: TENÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA – MONTERIA

Ficha Número.: 2141779 grupo 2

Actividades:

1. Se contacta a los aprendices de la ficha por WhatsApp en el grupo creado para indicar las nuevas directrices del tema a trabajar. Doy inicio a la explicación del tema: Tomo la asistencia

CLASE PRESENCIAL 03 DE NOVIEMBRE JORNADA MAÑANA M102 CCIT MONTERIA



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
FICHA No. 2741729
Municipio: MONTERÍA
Instructor: YIL ALGARIN
Lugar: CCIT M402
FECHA: 06-11-2023
Nº. Doc. Identificac.: 26000347
HORARIO: 6:00 a 12:00

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Suarez Alvis	Yulexy Andrea	1003[illegible]918	
02	Cuello Hernandez	Sandra Paola	1067939964	
03	Suarez Cabarcas	Jeremy Jair	1062964880	
04	Martinez López	Nadia Victoria	1003404522	
05	[illegible] Pájaros	Jose Miguel	1003206651	
06	Lora Cuitiva	Daniela Sofia	1003028674	
07	Convers Pertuz	Luz angelica	1003190200	
08	Banda Suarez	Fernando	1067944[illegible]	
09	Cantes Perez	Paula Andrea	1003911[illegible]	
10	Goncalez Leon	Danilo Jose	1003189[illegible]	
11	[illegible] ESPITIA	MAURICIO Fernando	1066[illegible]	
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Cordialmente,

YIL ALGARIN

CC 26.000.347